

2021 年度  
(第 7 期)  
**事業計画書**

自 2021 年 1 月 1 日  
至 2021 年 12 月 31 日

公益財団法人 杉浦記念財団

## 2021年度（第7期）事業計画書

### 1. 公益目的事業

#### (1) 助成・褒賞事業（公1）

地域医療・福祉の振興に関わる活動等に対する助成と褒賞（定款第4条第1項第1号）

「杉浦地域医療振興助成」、「杉浦地域医療振興賞」の第10回の募集・選考・授与と第9回助成の成果報告会を実施します。

##### A. 第10回杉浦地域医療振興助成を下記要領で募集します。

助成の対象	「地域包括ケアの実現」「健康寿命の延伸」の分野で、優れた活動や研究を行っている個人・団体。
助成の内容	「杉浦地域医療振興助成」として個人・団体に対して助成。 総額 1,000 万円（研究分野 750 万円、活動分野 250 万円を目安） 助成金交付日 2021 年 5 月 31 日に交付。
募集、選考等	募集要項等のホームページ掲載のほか、学会、団体等への情報発信により告知し、応募者の中から選考委員会が選定。 募集期間 2021 年 1 月 1 日～2021 年 2 月 28 日
その他	2021 年 7 月 8 日に授与式と前年度の成果報告会を実施。

##### B. 第10回杉浦地域医療振興賞を下記要領で募集します。

褒賞の対象	地域医療振興の分野で、顕著な業績をあげ、継続して活躍中の個人・団体。
褒賞の内容	「杉浦地域医療振興賞」として個人・団体を褒賞。 正賞 記念品、副賞 金 200 万円を上限として総額 600 万円
募集、選考等	募集要項等のホームページ掲載のほか、学会、団体等への情報発信により告知し、自薦・他薦を問わず被推薦者の中から審査委員会が選定。 募集期間 2020 年 10 月 1 日～2020 年 12 月 31 日
その他	2021 年 7 月 8 日に授与式を実施。

##### C. 杉浦地域医療振興助成を受けた方の論文投稿支援

助成対象の研究論文の投稿を支援するため、掲載料の支給等を行います。

収支予算書（助成・褒賞事業）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	29,686,500
消耗品費	10,000
印刷製本費	2,540,000
その他	2,540,000
諸謝金	3,450,000
選考委員謝礼	2,450,000
その他	1,000,000
租税公課	1,021,500
支払助成金	10,000,000
支払寄付金	6,000,000
広告宣伝費	150,000
会議費	4,166,000
助成・褒賞贈呈式会議費用	3,816,000
選考委員会会議費用	350,000
旅費交通費	2,139,000
選考委員旅費交通費	469,000
贈呈式参加者旅費交通費	1,170,000
その他	500,000
通信運搬費	210,000
経常費用計	29,686,500
評価損益等調整前当期経常増減額	△29,686,500
評価損益等計	0
当期経常増減額	△29,686,500

経常費用予算は2,969万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賄います。

## (2) 調査・研究事業（公2）

地域医療・福祉の振興に係る社会実験への助成、参画（定款第4条第1項第2号）

### A. 都市型の看護介護医療等連携研究会

都市型の看護介護医療等連携研究会を東京を拠点とするウェブ会議方式にて年6回（1月、3月、5月、7月、9月、11月）開催します。

都市に住む高齢者が住み慣れた地域に住み続けることを前提に、これを支援する多職種協働のあるべき姿を追究していきます。

また、同研究会講演集 Vol.6 の発行を予定しており、既発行のものを含め、希望者に無償にて贈呈します。

なお、同研究会での講演内容は、「地域包括ケアを担う薬剤師の為のインターネット研修」のコンテンツに活用します。

### 収支予算書（調査・研究事業A）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	4,303,640
印刷製本費	2,950,000
その他	2,950,000
諸謝金	660,000
セミナー講師謝礼	480,000
その他	180,000
租税公課	331,240
旅費交通費	360,000
研究会会員旅費交通費	120,000
その他	240,000
通信運搬費	2,400
経常費用計	4,303,640
評価損益等調整前当期経常増減額	△4,303,640
評価損益等計	0
当期経常増減額	△4,303,640

経常費用予算は430万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賄います。

B. 医薬品適正使用協働研究会

医薬品適正使用協働研究会を東京を拠点とするウェブ会議方式にて年6回（2月、4月、6月、8月、10月、12月）開催します。

地域包括ケアの中で、医薬品適正使用の観点から、チーム医療における協働のあり方を追究していきます。

なお、同研究会での講演内容は、「地域包括ケアを担う薬剤師の為のインターネット研修」のコンテンツに活用します。

収支予算書（調査・研究事業B）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	1,138,500
諸謝金	660,000
セミナー講師謝礼	480,000
その他	180,000
租税公課	43,500
旅費交通費	432,000
研究会会員旅費交通費	120,000
その他	312,000
通信運搬費	3,000
経常費用計	1,138,500
評価損益等調整前当期経常増減額	△1,138,500
評価損益等計	0
当期経常増減額	△1,138,500

経常費用予算は114万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賅います。

C. 愛知県地域再生・まちづくり研究会

愛知県地域再生・まちづくり研究会を愛知にて年 9 回（1 月、2 月、3 月、5 月、6 月、8 月、9 月、10 月、12 月）開催します。また、2021 年 11 月に、公開シンポジウムを開催します。

「これから生まれてくる人のために 2060 年までをどうデザインするか」をテーマに、その「プラットフォーム」を策定するに際して、問題点を明確にしたうえで、その解決方法を追究していきます。

収支予算書（調査・研究事業 C）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	6,987,510
印刷製本費	534,500
その他	534,500
諸謝金	1,670,000
セミナー講師謝礼	920,000
その他	750,000
租税公課	483,410
広告宣伝費	300,000
会議費	2,134,000
研究会会議費	1,134,000
セミナー会議費用	1,000,000
旅費交通費	1,720,000
研究会会員旅費交通費	1,700,000
その他	20,000
通信運搬費	145,600
経常費用計	6,987,510
評価損益等調整前当期経常増減額	△6,987,510
評価損益等計	0
当期経常増減額	△6,987,510

経常費用予算は 699 万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賄います。

D. (仮称) 医療・介護・薬剤情報連携研究会

(仮称) 医療・介護・薬剤情報連携研究会を金沢を拠点とするウェブ会議方式にて年6回開催します。

医療情報、介護情報、薬剤情報を関連づけた解析の有用性を、先端研究事例を用いて検証するレポートを策定のうえ、電子お薬手帳にはない機能を有し、より高度な医療・介護・薬剤の連携を実現することができるツールの実用化に向けて提案していきます。

収支予算書（調査・研究事業D）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	1,138,500
諸謝金	660,000
セミナー講師謝礼	480,000
その他	180,000
租税公課	43,500
旅費交通費	432,000
研究会会員旅費交通費	120,000
その他	312,000
通信運搬費	3,000
経常費用計	1,138,500
評価損益等調整前当期経常増減額	△1,138,500
評価損益等計	0
当期経常増減額	△1,138,500

経常費用予算は114万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賄います。

### (3) 講座・セミナー事業（一般対象）（公3）

その他前条の目的を達成するために必要な事業（定款第4条第1項第6号）

#### A. 健康増進セミナーの開催

健康増進セミナーを東京・愛知・大阪・金沢の4会場オンライン中継で4回（3月、6月、9月、11月）開催します。

年老いても、健やかで豊かな暮らしを実現していただけるよう、講演会での情報提供、啓発冊子の無償配布を実施します。

#### 収支予算書（講座・セミナー事業（一般対象）A）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
経常収益計	0
(2) 経常費用	
事業費	1,728,801
諸謝金	320,000
セミナー講師謝礼	320,000
租税公課	6,891
広告宣伝費	40,910
旅費交通費	28,000
セミナー講師旅費交通費	28,000
減価償却費	1,333,000
経常費用計	1,728,801
評価損益等調整前当期経常増減額	△1,728,801
評価損益等計	0
当期経常増減額	△1,728,801

経常費用予算は173万円です。個別の収益がありませんので、公益事業共通の経常収益にて費用を賄います。なお、健康増進セミナー会場費、資料作成費、人件費等は協賛企業（株式会社スギ薬局）の負担にて賄うこととしています。

(4) 講座・セミナー事業（専門家対象）（公4）

医師、薬剤師、看護師等の医療従事者及び福祉従事者その他の人材の育成事業（定款第4条第1項第3号）

地域包括ケアを担う薬剤師の為にインターネット研修を引き続き実施し、医師、看護師、その他スタッフとの密接な連携のもとに地域医療における療養環境の充実に貢献することができる薬剤師の育成を図ります。

受講者は、研修認定薬剤師制度（公益財団法人日本薬剤師研修センターが全薬剤師の研修受講状況を記録し、一定期間内（新規4年以内・更新3年ごと）に所定の単位を取得した薬剤師をその申請に基づき「研修認定薬剤師」に認定する制度）における集合研修の単位を取得することができます。

収支予算書（講座・セミナー事業（専門家対象））

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
受取会費	7,636,546
研修事業会費	7,636,546
経常収益計	7,636,546
(2) 経常費用	
事業費	7,686,265
印刷製本費	2,300,000
教材撮影編集費	2,300,000
諸謝金	750,000
セミナー講師謝礼	750,000
支払手数料	2,490,700
ID管理費	1,518,000
日本薬剤師研修センター認定費	360,000
その他	612,700
租税公課	△45,026
広告宣伝費	40,000
会議費	50,000
セミナー会議費用	50,000
旅費交通費	300,000
その他	300,000
通信運搬費	1,005,591
減価償却費	795,000
経常費用計	7,686,265
評価損益等調整前当期経常増減額	△49,719
評価損益等計	0
当期経常増減額	△49,719

経常収益予算は764万円で、経常費用予算は769万円です。差額△5万円は公益事業共通の経常収益にて賄います。

## (5) 公益事業共通

公益事業共通には、個別の公益事業に属さない収益や費用を各公益事業共通のものとして計上します。

### 収支予算書（公益事業共通）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
基本財産運用益	11,197,061
基本財産受取利息振替額	71,061
基本財産受取配当金	11,126,000
受取寄付金	33,836,109
受取寄付金	33,836,109
経常収益計	45,033,170
(2) 経常費用	
経常費用計	0
評価損益等調整前当期経常増減額	45,033,170
評価損益等計	0
当期経常増減額	45,033,170

経常収益予算は4,503万円です。講座・セミナー事業（専門家対象）以外は個別の収益がないため、公益事業共通での収益にて各公益事業の費用を賄います。

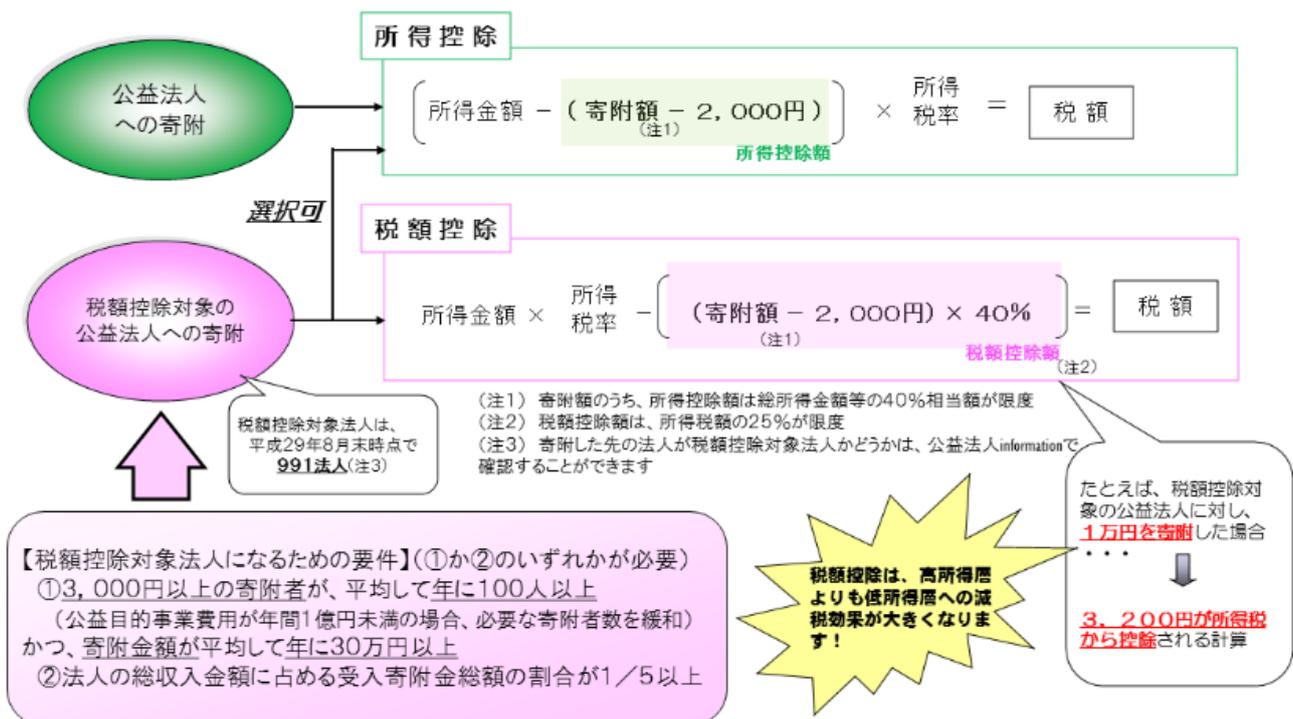
## 2. 一般事業

本年度の役員会の開催は、以下のとおり計画しています。

時 期	会議名【地 域】	議 題	出席予定者
3月11日	定時評議員会【愛知】	事業報告・決算承認、理事選任、監事選任等	評議員 15名 理事 12名、監事 2名
	理事会【愛知】	杉浦地域医療振興賞承認等	理事 12名、監事 2名
7月8日	理事会【東京】 *助成・褒賞授与式に合わせて開催	業務報告等	理事 12名、監事 2名
	(臨時評議員会【東京】) *助成・褒賞授与式に合わせて適宜開催		評議員 15名 理事 12名、監事 2名
12月9日	理事会【名古屋】	事業計画・収支予算承認、審査委員・諮問委員・選考委員選任、業務報告等	理事 12名、監事 2名

内閣府に対して、2021年3月31日までに第6期(2020年度)事業報告書・決算報告書を含めた定期提出書類、また、2021年12月31日までに第8期(2022年度)事業計画書・収支予算書の提出を行います。

なお、2016年1月1日から2020年12月31日までの寄附金受領実績をもって、上記定期提出書類の提出後速やかに、内閣府に対して税額控除に係る証明申請書の提出を行います。当該証明を受けることにより、個人の寄附者は所得控除と税額控除の選択が可能となります。(下図参照)



収支予算書（一般事業）

科 目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
基本財産運用益	4,000,000
基本財産受取配当金	4,000,000
受取寄付金	9,163,891
受取寄付金	9,163,891
雑収益	71,060
受取利息	71,060
経常収益計	13,234,951
(2) 経常費用	
管理費	12,633,013
役員等報酬	2,700,000
評議員報酬	1,000,000
理事報酬	1,300,000
監事報酬	400,000
消耗品費	40,000
印刷製本費	3,598,000
賃借料	180,000
支払手数料	305,008
租税公課	812,028
支払寄付金	780,000
広告宣伝費	1,326,180
ホームページ関連費用	1,326,180
会議費	703,500
旅費交通費	933,000
評議員旅費交通費	400,000
理事旅費交通費	380,000
監事旅費交通費	63,000
職員旅費交通費	90,000
通信運搬費	384,600
電話料	102,000
その他	282,600
減価償却費	220,697
雑費	650,000
その他	650,000
経常費用計	12,633,013
評価損益等調整前当期経常増減額	601,938
評価損益等計	0
当期経常増減額	601,938

経常収益予算は1,323万円で、経常費用予算は1,263万円です。

以 上