

2022 年度  
(第 8 期)  
**事業計画書**

自 2022 年 1 月 1 日  
至 2022 年 12 月 31 日

公益財団法人 杉浦記念財団

## 2022年度（第8期）事業計画書

### 1. 公益目的事業

#### (1) 助成・褒賞事業（公1）

地域医療・福祉の振興に関わる活動等に対する助成、褒賞（定款第4条第1項第1号）「杉浦地域医療振興助成」、「杉浦地域医療振興賞」の第11回の募集・選考・授与を実施します。また、第11回助成・褒賞の授与対象の内容、第10回助成の成果報告を当財団ホームページに公表します。なお、助成対象の研究論文の投稿を支援するため、必要に応じて掲載料の支給等を行います。

##### A. 第11回杉浦地域医療振興助成を下記要領で募集します。

|        |  |
|--------|--|
| 助成の対象  | 「地域包括ケアの実現」「健康寿命の延伸」の分野で、優れた活動や研究を行っている個人・団体。  |
| 助成の内容  | 「杉浦地域医療振興助成」として個人・団体に対して助成。<br>総額 1,000 万円（研究分野 700 万円、活動分野 300 万円を目安）<br>助成金交付日 2022 年 5 月 31 日 |
| 募集、選考等 | 募集要項等のホームページ掲載のほか、学会、団体等への情報発信により告知し、応募者の中から選考委員会が選定。<br>募集期間 2022 年 1 月 1 日～同年 2 月 28 日         |
| その他    | 2022 年 7 月 14 日に授与式を実施。  |

##### B. 第11回杉浦地域医療振興賞を下記要領で募集します。

|        |  |
|--------|--|
| 褒賞の対象  | 地域医療振興の分野で、顕著な業績をあげ、継続して活躍中の個人・団体。   |
| 褒賞の内容  | 「杉浦地域医療振興賞」として個人・団体を褒賞。<br>正賞 記念品、副賞 金 200 万円を上限として総額 600 万円   |
| 募集、選考等 | 募集要項等のホームページ掲載のほか、学会、団体等への情報発信により告知し、自薦・他薦を問わず被推薦者の中から審査委員会が選定。<br>募集期間 2021 年 10 月 1 日～同年 12 月 31 日 |
| その他    | 2022 年 7 月 14 日に授与式を実施。  |

収支予算書（助成・褒賞事業）

| 科 目             | 予算額         | 前年度予算額      | 増 減        |
|-----------------|-------------|-------------|------------|
| I 一般正味財産増減の部    |             |             |            |
| 1. 経常増減の部       |             |             |            |
| (1) 経常収益        |             |             |            |
| 経常収益計           | 0           | 0           | 0          |
| (2) 経常費用        |             |             |            |
| 事業費             | 28,627,200  | 29,686,500  | △1,059,300 |
| 消耗品費            | 10,000      | 10,000      | 0          |
| 印刷製本費           | 3,740,000   | 2,540,000   | 1,200,000  |
| その他             | 3,740,000   | 2,540,000   | 1,200,000  |
| 諸謝金             | 2,400,000   | 3,450,000   | △1,050,000 |
| 選考委員謝礼          | 1,400,000   | 2,450,000   | △1,050,000 |
| その他             | 1,000,000   | 1,000,000   | 0          |
| 支払手数料           | 22,500      | 0           | 22,500     |
| その他             | 22,500      | 0           | 22,500     |
| 租税公課            | 927,700     | 1,021,500   | △93,800    |
| 支払助成金           | 10,000,000  | 10,000,000  | 0          |
| 支払寄付金           | 6,000,000   | 6,000,000   | 0          |
| 広告宣伝費           | 76,000      | 150,000     | △74,000    |
| 会議費             | 3,806,000   | 4,166,000   | △360,000   |
| 助成・褒賞贈呈式会議費用    | 3,806,000   | 3,816,000   | △10,000    |
| 選考委員会会議費用       | 0           | 350,000     | △350,000   |
| 旅費交通費           | 1,405,000   | 2,139,000   | △734,000   |
| 選考委員旅費交通費       | 155,000     | 469,000     | △314,000   |
| 贈呈式参加者旅費交通費     | 1,000,000   | 1,170,000   | △170,000   |
| その他             | 250,000     | 500,000     | △250,000   |
| 通信運搬費           | 240,000     | 210,000     | 30,000     |
| 経常費用計           | 28,627,200  | 29,686,500  | △1,059,300 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △28,627,200 | △29,686,500 | 1,059,300  |
| 評価損益等計          | 0           | 0           | 0          |
| 当期経常増減額         | △28,627,200 | △29,686,500 | 1,059,300  |

経常費用予算は2,863万円で、前年度予算と比較して106万円減少しています。主な要因は、以下のとおりです。

- 授与式映像制作等に係る印刷製本費、募集フォーマットに係る支払手数料、通信運搬費を増加させたこと（+125万円）
- 杉浦助成選考委員の減員（18名⇒9名）、授与対象の減少（25件⇒19件）に伴い、諸謝金、会議費、旅費交通費を減少させたこと（△214万円）
- 前年度実績等を勘案し、広告宣伝費、租税公課を減少させたこと（△17万円）

## (2) 調査・研究事業（公2）

地域医療・福祉の振興に係る社会実験への助成、参画（定款第4条第1項第2号）

### A. 都市型の看護介護医療等連携研究会

都市型の看護介護医療等連携研究会を東京都を拠点とするウェブ会議形態で年6回（1月、3月、5月、7月、9月、11月）開催します。

都市に住む高齢者が住み慣れた地域に住み続けることを前提に、これを支援する多職種協働のあるべき姿を追究していきます。

また、同研究会講演集 Vol.7 の発行を予定しており、既発行のものを含め、希望者に無償贈呈します。

なお、同研究会での講演内容は、「地域包括ケアを担う薬剤師の為のインターネット研修」のコンテンツに活用します。

### 収支予算書（調査・研究事業A）

| 科 目             | 予算額        | 前年度予算額     | 増 減      |
|-----------------|------------|------------|----------|
| I 一般正味財産増減の部    |            |            |          |
| 1. 経常増減の部       |            |            |          |
| (1) 経常収益        |            |            |          |
| 経常収益計           | 0          | 0          | 0        |
| (2) 経常費用        |            |            |          |
| 事業費             | 3,932,940  | 4,303,640  | △370,700 |
| 印刷製本費           | 2,900,000  | 2,950,000  | △50,000  |
| その他             | 2,900,000  | 2,950,000  | △50,000  |
| 諸謝金             | 660,000    | 660,000    | 0        |
| セミナー講師謝礼        | 480,000    | 480,000    | 0        |
| その他             | 180,000    | 180,000    | 0        |
| 租税公課            | 297,540    | 331,240    | △33,700  |
| 会議費             | 9,600      | 0          | 9,600    |
| 研究会会議費          | 9,600      | 0          | 9,600    |
| 旅費交通費           | 49,800     | 360,000    | △310,200 |
| 研究会会員旅費交通費      | 49,800     | 120,000    | △70,200  |
| その他             | 0          | 240,000    | △240,000 |
| 通信運搬費           | 16,000     | 2,400      | 13,600   |
| 経常費用計           | 3,932,940  | 4,303,640  | △370,700 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △3,932,940 | △4,303,640 | 370,700  |
| 評価損益等計          | 0          | 0          | 0        |
| 当期経常増減額         | △3,932,940 | △4,303,640 | 370,700  |

経常費用予算は393万円で、前年度予算と比較して37万円減少しています。主な要因は、以下のとおりです。

- ▶ 前年度実績等を勘案し、会議費、通信運搬費を増加させたこと（+2万円）、印刷製本費、旅費交通費、租税公課を減少させたこと（△39万円）

B. 医薬品適正使用協働研究会

医薬品適正使用協働研究会を東京都を拠点とするウェブ会議形態で年6回（2月、4月、6月、8月、10月、12月）開催します。

地域包括ケアの中で、医薬品適正使用の観点から、チーム医療における協働のあり方を追究していきます。

なお、同研究会での講演内容は、「地域包括ケアを担う薬剤師の為のインターネット研修」のコンテンツに活用します。

収支予算書（調査・研究事業B）

| 科 目             | 予算額      | 前年度予算額     | 増 減      |
|-----------------|----------|------------|----------|
| I 一般正味財産増減の部    |          |            |          |
| 1. 経常増減の部       |          |            |          |
| (1) 経常収益        |          |            |          |
| 経常収益計           | 0        | 0          | 0        |
| (2) 経常費用        |          |            |          |
| 事業費             | 679,800  | 1,138,500  | △458,700 |
| 諸謝金             | 660,000  | 660,000    | 0        |
| セミナー講師謝礼        | 480,000  | 480,000    | 0        |
| その他             | 180,000  | 180,000    | 0        |
| 租税公課            | 1,800    | 43,500     | △41,700  |
| 旅費交通費           | 18,000   | 432,000    | △414,000 |
| 研究会会員旅費交通費      | 18,000   | 120,000    | △102,000 |
| その他             | 0        | 312,000    | △312,000 |
| 通信運搬費           | 0        | 3,000      | △3,000   |
| 経常費用計           | 679,800  | 1,138,500  | △458,700 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △679,800 | △1,138,500 | 458,700  |
| 評価損益等計          | 0        | 0          | 0        |
| 当期経常増減額         | △679,800 | △1,138,500 | 458,700  |

経常費用予算は68万円で、前年度予算と比較して46万円減少しています。主な要因は、以下のとおりです。

- ▶ 前年度実績等を勘案し、旅費交通費、通信運搬費、租税公課を減少させたこと（△46万円）

C. 愛知県地域再生・まちづくり研究会

愛知県地域再生・まちづくり研究会を愛知県で年3回（1月、2月、3月）開催します。また、公開シンポジウム（7月予定）を開催します。

「これから生まれてくる人のために2060年までをどうデザインするか」をテーマに、その「プラットフォーム」を策定するに際して、問題点を明確にしたうえで、その解決方法を追究していきます。

収支予算書（調査・研究事業C）

| 科 目             | 予算額        | 前年度予算額     | 増 減        |
|-----------------|------------|------------|------------|
| I 一般正味財産増減の部    |            |            |            |
| 1. 経常増減の部       |            |            |            |
| (1) 経常収益        |            |            |            |
| 経常収益計           | 0          | 0          | 0          |
| (2) 経常費用        |            |            |            |
| 事業費             | 6,203,820  | 6,987,510  | △783,690   |
| 印刷製本費           | 1,930,000  | 534,500    | 1,395,500  |
| その他             | 1,930,000  | 534,500    | 1,395,500  |
| 諸謝金             | 1,720,000  | 1,670,000  | 50,000     |
| セミナー講師謝礼        | 1,000,000  | 920,000    | 80,000     |
| その他             | 720,000    | 750,000    | △30,000    |
| 支払手数料           | 24,200     | 0          | 24,200     |
| その他             | 24,200     | 0          | 24,200     |
| 租税公課            | 407,620    | 483,410    | △75,790    |
| 広告宣伝費           | 300,000    | 300,000    | 0          |
| 会議費             | 1,048,000  | 2,134,000  | △1,086,000 |
| 研究会会議費          | 48,000     | 1,134,000  | △1,086,000 |
| セミナー会議費用        | 1,000,000  | 1,000,000  | 0          |
| 旅費交通費           | 659,000    | 1,720,000  | △1,061,000 |
| 研究会会員旅費交通費      | 657,000    | 1,700,000  | △1,043,000 |
| その他             | 2,000      | 20,000     | △18,000    |
| 通信運搬費           | 115,000    | 145,600    | △30,600    |
| 経常費用計           | 6,203,820  | 6,987,510  | △783,690   |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △6,203,820 | △6,987,510 | 783,690    |
| 評価損益等計          | 0          | 0          | 0          |
| 当期経常増減額         | △6,203,820 | △6,987,510 | 783,690    |

経常費用予算は620万円で、前年度予算と比較して78万円減少しています。主な要因は、以下のとおりです。

- 報告集作成に係る印刷製本費、支払手数料を増加させたこと（+142万円）
- 前年度実績等を勘案し、諸謝金を増加させたこと（+5万円）、会議費、旅費交通費、通信運搬費、租税公課を減少させたこと（△225万円）

### (3) 講座・セミナー事業（一般対象）（公3）

その他前条の目的を達成するために必要な事業（定款第4条第1項第6号）

#### A. 健康増進セミナー

健康増進セミナーを5会場（埼玉県川口市・愛知県大府市・大阪府大阪市淀川区・大阪府大阪市城東区・石川県金沢市の）のオンライン中継で4回（2月、5月、7月、10月）開催します。

年老いても、健やかで豊かな暮らしを実現していただけるよう、体組成・骨密度等の測定、健康相談や、講演会での情報提供を実施します。

#### 収支予算書（講座・セミナー事業（一般対象）A）

| 科 目             | 予算額        | 前年度予算額     | 増 減      |
|-----------------|------------|------------|----------|
| I 一般正味財産増減の部    |            |            |          |
| 1. 経常増減の部       |            |            |          |
| (1) 経常収益        |            |            |          |
| 経常収益計           | 0          | 0          | 0        |
| (2) 経常費用        |            |            |          |
| 事業費             | 1,978,000  | 1,728,801  | 249,199  |
| 印刷製本費           | 980,000    | 0          | 980,000  |
| その他             | 980,000    | 0          | 980,000  |
| 諸謝金             | 320,000    | 320,000    | 0        |
| セミナー講師謝礼        | 320,000    | 320,000    | 0        |
| 租税公課            | 46,800     | 6,891      | 39,909   |
| 広告宣伝費           | 0          | 40,910     | △40,910  |
| 旅費交通費           | 188,000    | 28,000     | 160,000  |
| セミナー講師旅費交通費     | 28,000     | 28,000     | 0        |
| その他             | 160,000    | 0          | 160,000  |
| 減価償却費           | 443,200    | 1,333,000  | △889,800 |
| 経常費用計           | 1,978,000  | 1,728,801  | 249,199  |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △1,978,000 | △1,728,801 | △249,199 |
| 評価損益等計          | 0          | 0          | 0        |
| 当期経常増減額         | △1,978,000 | △1,728,801 | △249,199 |

経常費用予算は198万円で、前年度予算と比較して25万円増加しています。主な要因は、以下のとおりです。

- 告知ポスターや映像制作に係る印刷製本費を計上したこと（+98万円）
- 前年度実績等を勘案し、旅費交通費、租税公課を増加させたこと（+20万円）、広告宣伝費、減価償却費を減少させたこと（△93万円）

#### (4) 講座・セミナー事業（専門家対象）（公4）

医師、薬剤師、看護師等の医療従事者及び福祉従事者その他の人材の育成事業（定款第4条第1項第3号）

地域包括ケアを担う薬剤師の為にインターネット研修を引き続き実施し、医師、看護師、その他スタッフとの密接な連携のもとに地域医療における療養環境の充実に貢献することができる薬剤師の育成を図ります。

受講者は、研修認定薬剤師制度（公益財団法人日本薬剤師研修センターが全薬剤師の研修受講状況を記録し、一定期間内（新規4年以内・更新3年ごと）に所定の単位を取得した薬剤師をその申請に基づき「研修認定薬剤師」に認定する制度）における集合研修の単位を取得することができます。

#### 収支予算書（講座・セミナー事業（専門家対象））

| 科 目             | 予算額       | 前年度予算額    | 増 減       |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| I 一般正味財産増減の部    |           |           |           |
| 1. 経常増減の部       |           |           |           |
| (1) 経常収益        |           |           |           |
| 受取会費            | 8,909,600 | 7,636,546 | 1,273,054 |
| 研修事業会費          | 8,909,600 | 7,636,546 | 1,273,054 |
| 経常収益計           | 8,909,600 | 7,636,546 | 1,273,054 |
| (2) 経常費用        |           |           |           |
| 事業費             | 9,014,940 | 7,686,265 | 1,328,675 |
| 印刷製本費           | 2,400,000 | 2,300,000 | 100,000   |
| 教材撮影編集費         | 2,400,000 | 2,300,000 | 100,000   |
| 諸謝金             | 950,000   | 750,000   | 200,000   |
| セミナー講師謝礼        | 950,000   | 750,000   | 200,000   |
| 支払手数料           | 4,061,000 | 2,490,700 | 1,570,300 |
| ID管理費           | 2,118,000 | 1,518,000 | 600,000   |
| 日本薬剤師研修センター認定費  | 595,000   | 360,000   | 235,000   |
| その他             | 1,348,000 | 612,700   | 735,300   |
| 租税公課            | △4,060    | △45,026   | 40,966    |
| 広告宣伝費           | 40,000    | 40,000    | 0         |
| 会議費             | 0         | 50,000    | △50,000   |
| セミナー会議費用        | 0         | 50,000    | △50,000   |
| 旅費交通費           | 168,000   | 300,000   | △132,000  |
| セミナー講師旅費交通費     | 48,000    | 0         | 48,000    |
| その他             | 120,000   | 300,000   | △180,000  |
| 通信運搬費           | 900,000   | 1,005,591 | △105,591  |
| 減価償却費           | 500,000   | 795,000   | △295,000  |
| 経常費用計           | 9,014,940 | 7,686,265 | 1,328,675 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △105,340  | △49,719   | △55,621   |
| 評価損益等計          | 0         | 0         | 0         |
| 当期経常増減額         | △105,340  | △49,719   | △55,621   |

経常収益予算は891万円で、前年度予算と比較して127万円増加しており、受講会員の増加を見込んでいます。

また、経常費用予算は901万円で、前年度予算と比較して133万円増加しています。主な



要因は、以下のとおりです。

- ▶ 受講会員増加、受講コンテンツ増強を見込み、印刷製本費、諸謝金、支払手数料を増加させたこと（+187万円）
- ▶ 薬剤師研修・認定電子システム（略称：PECS）の稼働（研修受講シールの廃止）を見込み、通信運搬費を減少させたこと（△11万円）
- ▶ 前年度実績等を勘案し、租税公課を増加させたこと（+4万円）、会議費、旅費交通費、減価償却費を減少させたこと（△48万円）

#### (5) 公益事業共通

公益事業共通には、個別の公益事業に属さない収益や費用を各公益事業共通のものとして計上します。

#### 収支予算書（公益事業共通）

| 科 目             | 予算額        | 前年度予算額     | 増 減        |
|-----------------|------------|------------|------------|
| I 一般正味財産増減の部    |            |            |            |
| 1. 経常増減の部       |            |            |            |
| (1) 経常収益        |            |            |            |
| 基本財産運用益         | 11,172,338 | 11,197,061 | △24,723    |
| 基本財産受取利息        | 46,338     | 71,061     | △24,723    |
| 基本財産受取配当金       | 11,126,000 | 11,126,000 | 0          |
| 受取寄付金           | 33,792,762 | 33,836,109 | △43,347    |
| 受取寄付金           | 33,792,762 | 33,836,109 | △43,347    |
| 経常収益計           | 44,965,100 | 45,033,170 | △68,070    |
| (2) 経常費用        |            |            |            |
| 事業費             | 3,438,000  | 0          | 3,438,000  |
| 支払手数料           | 180,000    | 0          | 180,000    |
| その他             | 180,000    | 0          | 180,000    |
| 租税公課            | 18,000     | 0          | 18,000     |
| 給料手当            | 3,240,000  | 0          | 3,240,000  |
| 経常費用計           | 3,438,000  | 0          | 3,438,000  |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | 41,527,100 | 45,033,170 | △3,506,070 |
| 評価損益等計          | 0          | 0          | 0          |
| 当期経常増減額         | 41,527,100 | 45,033,170 | △3,506,070 |

経常収益予算は4,497万円で、前年度予算と比較して7万円減少しています。講座・セミナー事業（専門家対象）以外は個別の収益がないため、公益事業共通の収益で各公益事業の費用を賄います。

また、経常費用予算は344万円で、前年度予算と比較して同額増加しています。要因は、以下のとおりです。

- ▶ 寄附金のクレジットカード等決済に係る支払手数料、租税公課を計上したこと（+20万円）
- ▶ 職員2名の給料手当を計上したこと（+324万円）

## 2. 一般事業

本年度の役員会の開催は、以下のとおり計画しています。

| 時 期   | 会議名【地 域】                            | 議 題                                | 出席予定者                      |
|-------|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| 3月10日 | 定時評議員会【愛知県】                         | 事業報告・決算承認、理事選任等                    | 評議員 15名<br>理事 12名<br>監事 2名 |
|       | 理事会【愛知県】                            | 杉浦地域医療振興賞承認等                       | 理事 12名<br>監事 2名            |
| 7月14日 | 理事会【東京都】<br>*助成・褒賞授与式に合わせて開催        | 業務報告等                              | 理事 12名<br>監事 2名            |
|       | (臨時評議員会【東京都】)<br>*助成・褒賞授与式に合わせて適宜開催 | (上程議題がある場合)                        | 評議員 15名<br>理事 12名<br>監事 2名 |
| 12月8日 | 理事会【愛知県】                            | 事業計画・収支予算承認、審査委員・諮問委員・選考委員選任、業務報告等 | 理事 12名<br>監事 2名            |

内閣府に対して、2022年3月31日までに第7期(2021年度)事業報告書・決算報告書を含めた定期提出書類、また、2022年12月31日までに第9期(2023年度)事業計画書・収支予算書の提出を行います。

収支予算書（一般事業）

| 科 目             | 予算額        | 前年度予算額     | 増 減        |
|-----------------|------------|------------|------------|
| I 一般正味財産増減の部    |            |            |            |
| 1. 経常増減の部       |            |            |            |
| (1) 経常収益        |            |            |            |
| 基本財産運用益         | 4,000,000  | 4,000,000  | 0          |
| 基本財産受取配当金       | 4,000,000  | 4,000,000  | 0          |
| 受取寄付金           | 17,207,238 | 9,163,891  | 8,043,347  |
| 受取寄付金           | 17,207,238 | 9,163,891  | 8,043,347  |
| 雑収益             | 46,338     | 71,060     | △24,722    |
| 受取利息            | 46,338     | 71,060     | △24,722    |
| 経常収益計           | 21,253,576 | 13,234,951 | 8,018,625  |
| (2) 経常費用        |            |            |            |
| 管理費             | 28,162,940 | 12,633,013 | 15,529,927 |
| 役員等報酬           | 2,950,000  | 2,700,000  | 250,000    |
| 評議員報酬           | 1,200,000  | 1,000,000  | 200,000    |
| 理事報酬            | 1,350,000  | 1,300,000  | 50,000     |
| 監事報酬            | 400,000    | 400,000    | 0          |
| 消耗品費            | 40,000     | 40,000     | 0          |
| 印刷製本費           | 1,442,000  | 3,598,000  | △2,156,000 |
| 賃借料             | 180,000    | 180,000    | 0          |
| 支払手数料           | 1,172,160  | 305,008    | 867,152    |
| 租税公課            | 658,040    | 812,028    | △153,988   |
| 給料手当            | 7,020,000  | 0          | 7,020,000  |
| 支払寄付金           | 10,405,000 | 780,000    | 9,625,000  |
| 広告宣伝費           | 1,200,000  | 1,326,180  | △126,180   |
| ホームページ関連費用      | 1,200,000  | 1,326,180  | △126,180   |
| 会議費             | 330,000    | 703,500    | △373,500   |
| 旅費交通費           | 596,000    | 933,000    | △337,000   |
| 評議員旅費交通費        | 200,000    | 400,000    | △200,000   |
| 理事旅費交通費         | 280,000    | 380,000    | △100,000   |
| 監事旅費交通費         | 66,000     | 63,000     | 3,000      |
| 職員旅費交通費         | 50,000     | 90,000     | △40,000    |
| 通信運搬費           | 1,020,240  | 384,600    | 635,640    |
| 電話料             | 102,000    | 102,000    | 0          |
| その他             | 918,240    | 282,600    | 635,640    |
| 減価償却費           | 549,500    | 220,697    | 328,803    |
| 雑費              | 600,000    | 650,000    | △50,000    |
| その他             | 600,000    | 650,000    | △50,000    |
| 経常費用計           | 28,162,940 | 12,633,013 | 15,529,927 |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △6,909,364 | 601,938    | △7,511,302 |
| 評価損益等計          | 0          | 0          | 0          |
| 当期経常増減額         | △6,909,364 | 601,938    | △7,511,302 |

経常収益予算は2,125万円で、前年度予算と比較して802万円増加しています。

また、経常費用予算は1,816万円で、前年度予算と比較して553万円増加しています。主な要因は、以下のとおりです。

- ▶ 理事会、評議員会でのウェブ会議システム利用に伴い、役員等報酬を増額させたこと（＋25万円）、会議費、旅費交通費を減少させたこと（△71万円）

- 職員 2 名の給料手当を計上したこと（+702 万円）
- ホームページサーバサポート、ZOOM 使用等に係る支払手数料を計上したこと（+87 万円）
- 前年度実績等を勘案し、通信運搬費、減価償却費を増加させたこと（+96 万円）、印刷製本費、支払寄付金、広告宣伝費、雑費、租税公課を減少させたこと（△286 万円）
- ウクライナ人道支援を目的に、支払寄付金の予算に 1,000 万円を追加計上したこと。

以 上